



«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 года № 32.

Организация питания в МАОУ - СОШ № 137 осуществляется по договору на текущий учебный год с предприятием питания – победителем открытого аукциона по размещению заказов для муниципальных нужд города Екатеринбурга, имеющим соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

Администрация МАОУ - СОШ № 137 выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- число посадочных мест 76, соответствующих установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которых соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- наличие вытяжки, её работоспособность.

Администрация МАОУ - СОШ № 137 осуществляет внутришкольный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

Предприятие общественного питания осуществляет продажу завтраков (обедов, полдников) школьникам, работникам через раздачу или буфет.

Учащиеся МАОУ питаются по классам согласно графику, составленному на текущий год. Контроль над посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков (обедов, полдников) возлагается на классного руководителя, над учетом количества отпущенных бесплатных завтраков (обедов, полдников) – на диспетчера по питанию, назначаемого приказом директора школы в установленном порядке, и заведующего производством столовой.

Классные руководители, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и классному журналу (сводка о постановке на питание).

Администрация МАОУ - СОШ № 137 организует в столовой дежурство учителей.

Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно медицинским персоналом до приема её детьми и отмечается в журнале бракеража готовой продукции. Диспетчер по питанию и заведующий производством ведут ежедневный учет питающихся, получающих бесплатное и платное питание по классам.

Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно заведующим производством школьного пищеблока и отмечается в соответствующем журнале.

### 3. Порядок предоставления права на бесплатное питание.

3.1. В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья обучающиеся 1-11 классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием учащиеся 1-4 классов и после предоставления пакета документов учащиеся 5-11 классов:

КАТЕГОРИЯ	ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ
Учащиеся из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области	Заявление родителей. Справка о праве на бесплатное питание, представленная из территориального управления социальной защиты населения
Учащиеся из многодетных семей	Заявление родителей. Удостоверение многодетной семьи (копия заверяется руководителем ОУ)

Дети - сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей – опекаемые	Заявление законных представителей. Справка из районного отдела опеки и попечительства.
Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	Заявление родителей. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии(копия заверяется руководителем ОУ)
Учащиеся - инвалиды	Заявление родителей. Медицинская справка (если копия, то заверяется руководителем ОУ)
Обучающиеся, являющиеся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами, и осваивающие основные общеобразовательные программы на дому.	Предоставляется в виде денежной компенсации, выплачиваемой родителям (законным представителям) в порядке, установленном Правительством Свердловской области.
Обучающиеся, являющиеся детьми лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	Заявление родителей. Справка об участии в специальной военной операции на территории (территориях) Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и (или) Херсонской области, выданная воинской частью, военным комиссариатом, органами, в которых гражданин проходит службу
Обучающиеся, являющиеся гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18.02.2022	Заявление родителей. Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, или удостоверение беженца, или вид на жительство в Российской Федерации, или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу или разрешение на временное проживание в Российской Федерации, или временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации).
Обучающиеся, являющиеся детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»	Заявление родителей. Справка из территориального отдела военного комиссариата

Решение о предоставлении обучающемуся бесплатного питания принимает директор школы.

Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося на следующий день со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными в п. 3.1. настоящего Положения

На основании предоставленных документов и заявления родителей (законных представителей) директор издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания.

#### **4. Обязанности диспетчера по питанию.**

Диспетчер по питанию назначается приказом директора школы.

Диспетчер по питанию обязан:

1. Своевременно подготовить документы на обучающихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем году в соответствии с пунктом 3.1 данного Положения;
2. Своевременно подавать информацию в бухгалтерию, заведующей производством об изменениях в сводках о постановке на питание обучающихся, получающих бесплатное питание;
3. Ежедневно производить учет детей в школе для уточнения количества питающихся в этот день и своевременно сообщать количество питающихся детей заведующей производством на основании ежедневной накопительной ведомости учета питающихся;
4. Своевременно сдавать отчет по питанию обучающихся за месяц.

Документация ответственного за питание подлежит сдаче в архив МАОУ – СОШ № 137 и хранится в течение трех лет.

#### **5. Взаимодействие. Контроль.**

Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с родительскими комитетами классов и общешкольным родительским комитетом, педагогическим советом школы, медицинскими работниками.

Контроль за надлежащим исполнением данного локального акта лежит в пределах компетенции:

- внутришкольного контроля администрации школы, который проводится не реже одного раза в месяц с заинтересованными ведомствами и структурами;
- инспекционного контроля Управления образования Чкаловского района г. Екатеринбурга