

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №137



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Совета родителей (законных представителей) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 137 (далее - Учреждение).

1.2. Совет родителей (законных представителей) является коллегиальным органом управления Учреждения и создается в целях рассмотрения вопросов организации образовательной деятельности, оказания помощи в воспитании и обучении обучающихся Учреждения.

1.3. Совет родителей (законных представителей) действует на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, муниципального образования «город Екатеринбург», Устава организации, настоящего Положения.

1.4. Совет родителей не может выступать от имени Учреждения и не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора Учреждения.

1.5. Совет родителей (законных представителей) в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Свердловской области, приказами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, распорядительными актами муниципального образования «город Екатеринбург», Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, а также Уставом и локальными нормативными актами, распорядительными актами Учреждения.

1.6. Срок полномочий Совета родителей составляет один учебный год.

1.7. Структура и порядок формирования.

1) Совет родителей (законных представителей) состоит из родителей (законных представителей) обучающихся. Представительство в Совет родителей (законных представителей) осуществляется по следующему принципу - от родителей (законных представителей) - по 1 человеку от каждого класса.

2) Одно и то же лицо может быть членом Совета родителей (законных представителей) неограниченное число раз.

3) Совет родителей (законных представителей) собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Члены Совета родителей (законных представителей) выполняют

свои обязанности на общественных началах.

4) Совет родителей (законных представителей) избирает председателя и секретаря открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета родителей (законных представителей) на первом заседании:

- а) проводится поднятием специально изготовленной карточки или руки;
- б) подсчёт голосов проводится счётной комиссией, состоящей из трёх человек, выбранной заранее в начале заседания;
- в) по каждой проголосованной кандидатуре подсчитываются голоса, поданные «за», «против», «воздержался». Данные персонального голосования записываются на доске и заносятся в протокол собрания;
- г) избранным признаётся тот, кто набрал более половины голосов участников при наличии кворума.

5) Директор и его заместители могут присутствовать на заседаниях Совета родителей (законных представителей) с правом совещательного голоса.

1.8. Члены Совета в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

1.9. Порядок организации деятельности.

1) Совет родителей (законных представителей) правомочен принимать решения, если в его работе присутствует более половины его членов, открытым голосованием; решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Каждый член Совета родителей (законных представителей) имеет при голосовании один голос, в случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2) Решения Совета родителей (законных представителей), принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации, всех членов трудового коллектива организации.

3) Протоколы заседаний, его решения оформляются секретарём, каждый протокол подписывается председателем и секретарём.

1.10. Деятельность Совета родителей (законных представителей) основывается на следующих основных принципах:

- 1) законности;
- 2) гуманного обращения;
- 3) уважительного отношения;
- 4) взаимодействия с родителями или иными законными представителями несовершеннолетнего по вопросам защиты его прав и законных интересов;
- 5) ответственности родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего, должностных лиц и совершеннолетних граждан за нарушение прав и законных интересов граждан;
- 6) индивидуального подхода и соблюдения конфиденциальности на различных этапах социальной реабилитации семей и детей, находящихся в социально опасном положении;
- 7) гласности.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Совета родителей (законных представителей) являются:

2.1. Содействие администрации организации:

- 1) в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- 2) в защите законных прав и интересов обучающихся;
- 3) в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся

организации по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. К компетенции Совета родителей (законных представителей) относятся следующие вопросы:

- 1) возможность участия в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;
- 2) возможность участия в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- 3) возможность осуществлять помощь Учреждению в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время;
- 4) оказание содействия Учреждению в работе по профориентации обучающихся;
- 5) оказание содействия Учреждению в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- 6) оказание содействия Учреждению в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.
- 7) рассмотрение обращений по вопросам, отнесённым к компетенции Совета родителей (законных представителей);
- 8) участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей);
- 9) рассмотрение и обсуждение иных вопросов, определённых настоящим Положением.

3.2. Основной формой работы являются её заседания:

- 1) заседания созываются председателем. Могут проводиться очередные и внеочередные заседания;
- 2) очередные заседания проводятся не реже двух раз в год;
- 3) внеочередные заседания проводятся по решению председателя, а также по предложению членов Совета родителей (законных представителей). Дата проведения внеочередного заседания определяется её председателем;
- 4) заседание является правомочным, если на нём присутствует не менее половины от установленного числа членов Совета родителей (законных представителей);
- 5) на заседаниях вправе присутствовать депутаты, представители органов государственной и исполнительной власти, местного самоуправления, профессиональных союзов, участники образовательных отношений с разрешения Совета родителей (законных представителей).

3.3. Порядок проведения заседаний Совета родителей (законных представителей):

- 1) заседания проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и являются, как правило, открытыми.

В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем, его родителях или иных законных представителях Совета родителей (законных представителей) с учётом характера рассматриваемых материалов может принять мотивированное решение о проведении закрытого заседания.

- 2) председательствует на заседании Совета родителей (законных представителей) её председатель либо по его поручению секретарь Совета родителей (законных представителей).

- 3) Заседание Совета родителей (законных представителей) является правомочным,

если все члены Совета родителей (законных представителей) извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Совета родителей (законных представителей). Передача членом Совета родителей (законных представителей) своего голоса другому лицу не допускается.

4) В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета родителей (законных представителей) члена Совета родителей (законных представителей) его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Советом родителей (законных представителей) в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Совета родителей (законных представителей) путём проведения заочного голосования.

5) Каждый член Совета родителей (законных представителей) имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета родителей (законных представителей).

6) Первое заседание Совета родителей (законных представителей) после его создания, а также первое заседание нового состава Совета родителей (законных представителей) созывается в десятидневный срок после его избрания. До избрания председателя Совета родителей (законных представителей) на таком заседании председательствует старший по возрасту член Совета родителей (законных представителей).

3.4. Порядок деятельности Совета родителей (законных представителей).

Члены Совета родителей (законных представителей) извещаются председателем или секретарём о заседании не позднее чем за 2 дня до дня заседания любым доступным способом.

Председательствующий на заседании:

- 1) ведёт заседание;
- 2) организует обсуждение вопросов повестки дня заседания, ставит её на голосование;
- 3) предоставляет слово для выступления в порядке очерёдности поступивших заявок, а также приглашённым лицам;
- 4) ставит на голосование в порядке поступления все предложения;
- 5) организует голосование и подсчёт голосов, оглашает результаты голосования;
- 6) обеспечивает соблюдение положений настоящего Положения членами и приглашёнными лицами;
- 7) может удалить приглашённых лиц, мешающих работе.

Председательствующий во время выступлений членов и приглашённых лиц не вправе комментировать их высказывания, за исключением случаев отклонения темы выступлений от утверждённой повестки дня. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.

Продолжительность докладов, содокладов, заключительного слова, иных выступлений на заседаниях устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать:

- 1) для доклада - не более 60 минут;
- 2) для содоклада – не более 30 минут;
- 3) для заключительного слова – не более 10 минут;
- 4) для выступления в прениях - не более 10 минут;
- 5) для дачи справок, оглашения информации, заявлений и обращений - не более 20 минут;
- 6) для повторного выступления - не более 20 минут.

Каждый член, а также приглашённые на заседание могут выступить в прениях по каждому вопросу не более двух раз.

Выступающий на заседании не вправе употреблять в речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к насильственным действиям, использовать ложную информацию, допускать

необоснованные обвинения в чей-либо адрес. В случае нарушения установленного порядка, выступающий может быть лишён слова без предупреждения. Указанным лицам слово для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Совет родителей (законных представителей) имеет право:

- вносить предложения руководству Учреждения, коллегиальным органам управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий;
- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации.

4.2. Совет родителей (законных представителей) ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав обучающихся;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу.

4.3. Председатель Совета родителей (законных представителей):

- 1) координирует и контролирует работу секретаря Совета родителей (законных представителей);
- 2) разрабатывает план работы Совета родителей (законных представителей) на учебный год и выносит его для рассмотрения на заседание Совета родителей (законных представителей);
- 3) рассматривает полученные Советом родителей (законных представителей) документы и материалы и принимает решение о вынесении их для рассмотрения в ходе заседания Совета родителей (законных представителей);
- 4) осуществляет взаимодействие с органами государственной и исполнительной власти Свердловской области, муниципального образования «город Екатеринбург», учредителем и иными должностными лицами;
- 5) подписывает протоколы, представления, ходатайства и выписки из заседания Совета родителей (законных представителей);
- 6) проводит заседания Совета родителей (законных представителей);
- 7) отчитывается о проводимой работе и её результатах перед Советом родителей (законных представителей);
- 8) несёт ответственность в установленном законом порядке за обеспечение деятельности и принятых решений Советом родителей (законных представителей).

4.4. Секретарь Совета родителей (законных представителей) подчиняется председателю Совета родителей (законных представителей) и выполняет следующие функции:

- 1) в отсутствие председателя исполняет его полномочия;
- 2) осуществляет подготовку заседаний Совета родителей (законных представителей);
- 3) ведёт и оформляет протоколы заседаний Совета родителей (законных представителей);
- 4) направляет по назначению представления, ходатайства и выписки из заседания Совета родителей (законных представителей) и обеспечивает контроль за их выполнением;
- 5) отвечает за ведение делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел организации.

4.5 Члены Совета родителей (законных представителей) несут ответственность за законность и обоснованность решений Совета родителей (законных представителей) при

рассмотрении вопросов в соответствии с законодательством.

4.6. Члены Совета родителей (законных представителей), не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей (законных представителей) могут быть переизбраны на общем родительском собрании класса.

4.7. Полномочия члена Совета родителей (законных представителей) могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Совета родителей (законных представителей);
- 2) в случае невозможности исполнения членом Совета родителей (законных представителей) своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения организации в течение четырёх месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Совета родителей (законных представителей) к уголовной ответственности;
- 4) в случае прекращения образовательных отношений (отчисление из организации обучающегося).

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

5.1. Совет родителей (законных представителей) работает в тесном контакте с общественными организациями, коллегиальными органами управления организации и администрацией организации.

5.2. Приглашает на совместные заседания представителей администрации, коллегиальных органов управления по вопросам совместных действий.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Заседание Совета родителей (законных представителей) оформляется протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей (законных представителей), предложения членов Совета родителей (законных представителей). Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей (законных представителей).

6.2. Протоколы о награждении, выдвижении оформляются списочным составом.

6.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.4. Протоколы Совета родителей (законных представителей) входят в номенклатуру дел; хранятся в соответствии с утверждённой номенклатурой дел и передаются при смене руководства по акту приёма-передачи.

6.5. Протоколы Совета родителей (законных представителей) фиксируются в книге протоколов Совета родителей (законных представителей), которая прошнуровывается, а затем скрепляется подписью председателя или секретаря Совета родителей (законных представителей).

ПРИНЯТО

с учётом мнения коллегиального органа
управления MAOY - COII № 137
(протокол № 1 от 15.08. 2022 года)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575867

Владелец Палкина Светлана Александровна

Действителен с 24.02.2022 по 24.02.2023